|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| Versão | Data | Autor | Notas da Revisão |
| V1.0 | 27/09/17 | Francine Guidi | Criação da EF |

1. **Objetivo**

Criação de um portal para o colaborador confirmar e atualizar suas informações cadastrais e posteriormente a aprovação da equipe de RH das atualizações realizadas. Os infotipos que serão liberados para atualização são:

* 0002 – Dados Pessoais;
* 0006 – Dados de Endereço;
* 0009 – Dados Bancários;
* 0021 - Dependentes;
* 0465 – Documentos.

1. **Descrição do processo**

Apenas os colaboradores admitivos e com acesso ao SAP poderão atualizar seus dados no portal.

Com a liberação do eSocial em modo produto será necessário que todos os colaboradores visualizem e atualizem seus dados cadastrais no sistema garantindo que as informações sejam enviadas ao eSocial corretamente. Posteriormente quando o colaborador sentir a necessidade de fazer alguma alteração de informação cadastral continuará disponível.

1. **Solução**

Através de um link o colaborador ira acessar o portal para confirmação e atualização das informações pessoais específicas nos IT (0002, 0006, 0009, 0021 e 0465). Após a confirmação e atualização das informações realizadas pelos colaboradores a equipe de RH da XP Investimentos vai homologar e aprovar as atualizações dos colaboradores confirmando no sistema através de um botão que fará com que as informações sejam atualizadas nos infotipos dentro SAP. A equipe de RH terá acesso a todas as matriculas dos colaboradores para aprovação dessas atualizações.

Será disponibilizada uma tabela Z para a equipe de RH visualizar quais colaboradores atualizaram ou não as informações.

Para navegação no portal o colaborador e a equipe de RH colocará a matrícula e em seguida as informações para atualização serão ixibidas na tela. O perfil de colaborador não terá acesso a visualização as informações de uma matrícula que nãos seja a sua.